

Số: 190/KH-CL

Gò Vấp, ngày 22 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THIẾT BỊ NĂM HỌC : 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp ngày 16 tháng 7 năm 2009;

Căn cứ Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp ngày 30 tháng 12 năm 2021;

Căn cứ Kế hoạch chuyên môn của Trường Tiểu học Chi Lăng về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, Trường tiểu học Chi Lăng xây dựng Kế hoạch công tác thiết bị năm học 2023-2024 như sau:

I. Đặc điểm tình hình trường :

1. Nhân sự :

- Tổng số cán bộ, giáo viên, công nhân viên : 84 người.
- Tổng số lớp: 34 lớp. Tổng số học sinh : 1531 học sinh.
- Tổng số giáo viên chủ nhiệm : 34 giáo viên (Trình độ: 34 đại học).
- Giáo viên bộ môn: 15 giáo viên (gồm các môn: Thể dục, Nhạc, Mỹ thuật, Anh Văn, Tin học, Kỹ thuật; Trình độ : 13 đại học, 02 cao đẳng)
- Ban Giám hiệu quản lý công tác Thiết bị: Cô Phan Thị Hoà –Phó Hiệu trưởng.
- Họ tên giáo viên thiết bị : Cô Ngô Thị Ngọc Ngân

2. Cơ sở vật chất:

- Phòng thiết bị: diện tích 42m².
- Diện tích phòng rộng rãi, bày trí khoa học, dễ nhìn và được trang trí nhiều câu khẩu hiệu có ý nghĩa về sự cần thiết của TBDH trong việc giảng dạy.

3. Thuận lợi:

Luôn được sự quan tâm giúp đỡ của Phòng Giáo dục và Đào tạo Gò Vấp, Ban Giám hiệu nhà trường, các đoàn thể và sự hợp tác nhiệt tình của giáo viên luôn hỗ trợ và tạo điều kiện cho bộ phận thiết bị hoàn thành nhiệm vụ.

Nhà trường có đội ngũ giáo viên nhiệt tình, luôn có ý thức tích cực trong thi đua, trong học tập giảng dạy và hướng cầu tiến trong công tác, không



ngừng học tập, trao đổi nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt chuẩn và trên chuẩn. Vì vậy việc sử dụng đồ dùng dạy học là không thể thiếu.

4. Khó khăn:

Do trường có 2 cơ sở nên việc cho mượn ĐDDH còn gặp nhiều khó khăn khi giáo viên mượn đồ dùng dạy học đặt tại cơ sở 1.

II. Mục tiêu và nhiệm vụ :

1. Mục tiêu:

- Phục vụ tích cực việc sử dụng hợp lý các phương tiện dạy học sẵn có để đáp ứng tốt việc dạy học.

- 100% giáo viên nhận thức rõ vai trò, vị trí, tầm quan trọng của việc sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình dạy và học. Nâng cao hiệu quả sử dụng thiết bị dạy học nhằm góp phần nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường các thiết bị hiện đại, thiết bị dạy học có yếu tố công nghệ thông tin, phần mềm dạy học.

- Đẩy mạnh việc sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị hiện có để phục vụ cho công tác chuyên môn.

- Bộ phận thiết bị có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định.

- Vào cuối học kì I và cuối năm học kiểm kê tất cả các thiết bị dạy học.

- Đảm bảo việc bảo quản, bảo trì, bảo dưỡng thiết bị dạy học.

- Lập kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học cụ thể theo năm, tháng, tuần.

- Tổ chức Hội thi tự làm đồ dùng dạy học, có đánh giá xếp loại cụ thể.

- Làm tốt công tác kiểm tra, đánh giá việc sử dụng thiết bị dạy học của giáo viên thông qua giờ dạy, bài soạn, sinh hoạt tổ chuyên môn. Đánh giá đúng thực trạng, thực chất khánh quan việc sử dụng thiết bị dạy học.

III. Biện pháp pháp thực hiện:

1. Cán bộ quản lý:

- Phân công một Cán bộ quản lý chịu trách nhiệm về hoạt động thiết bị.

- Hỗ trợ phòng thiết bị xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm học.

- Tạo nhiều điều kiện thuận lợi cho phòng thiết bị hoạt động tốt.

- Thành lập tổ thiết bị, ban kiểm kê, ban tiếp nhận giúp phụ trách thiết bị hoàn thành tốt công tác của mình

2. Phụ trách thiết bị:

- Xây dựng kế hoạch công tác thiết bị trong năm học.

- Xây dựng kế hoạch dự trù mua sắm đầu năm (đảm bảo trang bị đủ đồ dùng tối thiểu theo thông tư 37/2021/TT-BGDĐT)

- Xây dựng kế hoạch thi tự làm đồ dùng dạy học cho cả năm học. Kế hoạch hoạt động thiết bị năm, tháng, tuần.
- Kế hoạch cải tiến, sửa chữa trang thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Kế hoạch kiểm tra giáo viên thực hiện chương trình, đồ dùng, thiết bị trên lớp.
- Kế hoạch phát thanh học đường.
- Kế hoạch chiếu phim phục vụ các lớp.
- Kế hoạch giới thiệu đồ dùng dạy học.
- Bổ sung các trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại hóa để nâng cao chất lượng dạy và học.
- Đảm bảo mỗi giáo viên được trang bị 1 bộ đồ dùng dạy học tối thiểu theo quy định và không để tình trạng dạy chay, học chay ở bất kì một lớp nào.
- Phát động phong trào tự làm ĐDDH có chất lượng ở tất cả các khối lớp.
- Hỗ trợ giáo viên trong việc làm đồ dùng dạy học. Khuyến khích giáo viên có bộ sưu tầm và tự làm đồ dùng học tập.
- Tổ chức trong giáo viên thi làm ĐDDH cấp trường và tham gia thi tự làm cấp quận (nếu có).
- Tăng cường hoạt động chiếu phim, phát thanh học đường.
- Tiếp tục duy trì nề nếp sinh hoạt, hội họp, báo cáo, thực hiện hồ sơ sổ sách đúng quy định, đúng thời gian.
- Thực hiện việc quản lý tốt và sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học.
- Cùng với Ban kiểm kê hoàn thành tốt nhiệm vụ quản lý tài sản của trường.
- Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt sinh hoạt do Sở Giáo Dục và PGD tổ chức.
- Thái độ phục vụ tận tình, chu đáo, sắp xếp trang thiết bị gọn gàng, khoa học.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị hiện đại và thiết bị giáo dục.
- Đẩy mạnh việc thiết kế và sử dụng giáo án điện tử ứng dụng công nghệ thông tin ở tất cả các bộ môn.
- Giáo viên có thể tham khảo sưu tầm băng đĩa, tranh ảnh, các bài giáo án điện tử hay giúp học sinh phát huy tính tích cực, sáng tạo của các em.
- Tham gia thi làm ĐDDH cấp trường và tham gia thi tự làm cấp quận (nếu có).

IV. Đăng ký chỉ tiêu:

- Phân đấu xếp loại: Tốt.

LỊCH TRIỂN KHAI HOẠT ĐỘNG THIẾT BỊ

NĂM HỌC 2023-2024

Tháng	Nội dung công việc	Phân công	Ghi chú
	- Lau chùi chuẩn bị dụng cụ, tranh ảnh cho năm học mới	PTTB	
	- Tổng vệ sinh phòng thiết bị	PTTB	
	- Xây dựng kế hoạch thiết bị năm học 2023-2024	CBQL, PTTB	
	- Xây dựng kế hoạch dự trù kinh phí mua sắm bổ sung đồ dùng dạy học năm học 2023-2024	CBQL, PTTB	
	- Đăng kí mua sắm đồ dùng dạy học lớp 4 CTPT 2018 và những đồ dùng bổ sung lớp 1,2,3	PTTB	
	- Thành lập tổ thiết bị giáo viên, họp tổ thiết bị giáo viên.	CBQL, PTTB	
	- Mua sắm văn phòng phẩm – biểu mẫu thiết bị.	PTTB	
	- Thực hiện sổ sách thiết bị năm học 2023– 2024.	PTTB	
	- Sao chép giáo án điện tử cho các lớp (nếu có)	PTTB, GV	
	- Nộp kế hoạch thiết bị và các loại báo cáo đầu năm về Phòng GD&ĐT.	PTTB	
	- Xây dựng kế hoạch hội thi tự làm đồ dùng dạy học năm học 2023-2024.	CBQL, PTTB	
10	- Phục vụ đồ dùng dạy học cho hoạt động dạy và học của giáo viên, học sinh các lớp.	PTTB	
	- Giới thiệu ĐDDH lớp 4 cho GV khối 4	PTTB	
	- Bổ sung thiết bị theo đề xuất đầu năm của giáo viên	PTTB	
	- Thực hiện phát thanh học đường và chiếu phim	PTTB, GV	
	- Phát động phong trào tự làm đồ dùng dạy học năm học 2023-2024.	PTTB	
	- Cập nhật hồ sơ sổ sách	PTTB	
	- Tổ chức hội thi tự làm đồ dùng dạy học		
11	- Phục vụ đồ dùng dạy học cho hoạt động dạy và học của giáo viên, học sinh các lớp.	PTTB	
	- Tiếp tục thực hiện phong trào tự làm ĐDDH	CBTB, GV	
	- Giới thiệu và cho mượn bổ sung ĐDDH	PTTB	
	- Bổ sung thiết bị dạy học theo kế hoạch	PTTB	
	- Phát thanh học đường và chiếu phim	PTTB, TPT	
	- Duy trì việc tự làm ĐDDH	CBQL, CBTB	
	- Trưng bày đồ dùng dạy học.	PTTB	
12	- Phục vụ hoạt động dạy và học cho giáo viên, học sinh các lớp	PTTB	
	- Cập nhật hồ sơ sổ sách	PTTB	
	- Giới thiệu và cho mượn ĐDDH	PTTB	
	- Phát thanh học đường và chiếu phim	PTTB, TPT	
	- Tiếp tục thực hiện phong trào tự làm ĐDDH	PTTB, GV	
	- Đón đoàn kiểm tra thết bị PGD	CBQL, CBTB	

1+2	- Hoàn thành hồ sơ hội thi tự làm đồ dùng dạy học	CBQL, PTTB	
	- Phục vụ hoạt động dạy và học cho giáo viên, học sinh các lớp	CBTB	
	- Bổ sung thêm ĐDDH ở HKII	CBQL, PTTB	
	- Thu hồi ĐDDH học kỳ I	PTTB	
	- Xây dựng kế hoạch sửa chữa đồ dùng dạy học học kỳ I	PTTB	
	- Giới thiệu và cho mượn ĐDDH	PTTB	
	- Hỗ trợ giáo sinh thực tập tại trường (nếu có)	CBQL, PTTB	
	- Sơ kết công tác thiết bị ở HKI	CBQL, PTTB	
	- Sơ kết thi tự làm ĐDDH	CBQL, PTTB	
	- Phát thanh học đường và chiếu phim	PTTB + TPT	
	- Cập nhật HSSS	PTTB	
	- Tiếp tục thực hiện tự làm ĐDDH	PTTB	
3	- Phục vụ hoạt động dạy và học cho giáo viên, học sinh các lớp	PTTB	
	- Tiếp tục hỗ trợ giáo sinh thực tập tại trường (nếu có)	PTTB, Giáo sinh	
	- Giới thiệu và cho mượn ĐDDH	PTTB	
	- Chiếu phim và phát thanh học đường	PTTB, TPT	
	- Cập nhật HSSS	PTTB	
4	- Báo cáo công tác thiết bị tháng 3	PTTB	
	- Phục vụ hoạt động dạy và học cho giáo viên, học sinh các lớp	PTTB	
	- Tham gia dự thi tự làm ĐDDH cấp Quận (nếu có)	PTTB, GV	
	- Giới thiệu và cho mượn ĐDDH	PTTB	
	- Chuẩn bị HSSS đón đoàn kiểm tra	CBQL, PTTB	
	- Chiếu phim và phát thanh học đường	CBTB, TPT	
5	- Báo cáo công tác thiết bị tháng 4	PTTB	
	- Thu hồi ĐDDH, thiết bị dạy học của các lớp	PTTB	
	- Kiểm kê tài sản thiết bị	Ban KK	
	- Xây dựng kế hoạch thanh lý tài sản thiết bị	PTTB	
	- Thanh lý tài sản thiết bị (nếu có)	PTTB, Ban KK	
	- Tổng kết công tác thiết bị năm học 2023-2024	CBQL, PTTB	

Nơi nhận:

- Bộ phận thiết bị;
- Lưu VT.



Rhân Thị Hoà

